

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент
Общероссийской общественной
организации
«Федерация хоккея России»



В.А. Третьяк
2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Кубка Федерации
Приволжского федерального округа
среди юношей до 11 лет
в сезоне 2019/2020

Москва
2019

Оглавление

| | |
|---|----|
| Оглавление..... | 2 |
| ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ | 3 |
| ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 6 |
| ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 6 |
| ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 7 |
| ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 9 |
| ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД..... | 13 |
| ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ | 18 |
| ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ | 20 |
| ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ | 22 |
| ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ..... | 26 |
| ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ | 30 |
| ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 31 |
| ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 33 |
| ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ..... | 36 |
| ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ | 38 |
| ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ | 39 |
| Приложение 1 | 41 |
| Приложение 2 | 43 |
| Приложение 3 | 44 |
| Приложение 4 | 45 |
| Приложение 5 | 51 |
| Приложение 6 | 52 |
| Приложение 7 | 53 |
| Приложение 8 | 57 |
| Приложение 9 | 58 |
| Приложение 10 | 59 |
| Приложение 11 | 60 |

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

| | |
|-----------------------------------|---|
| Апелляционный комитет ФХР | Юрисдикционный орган ФХР, рассматривающий жалобы на решения Дисциплинарного комитета ФХР в пределах компетенции, предусмотренной Дисциплинарным регламентом ФХР |
| Главный врач соревнований | Специалист, соответствующий квалификационным требованиям к медицинским работникам с высшим образованием по специальности "лечебная физкультура и спортивная медицина" или "общественное здоровье и организация здравоохранения", отвечающий за организацию и оказание медицинской помощи на этапе подготовки к Матчам, непосредственно во время Матча и по его окончании. В исключительных случаях, для населенных пунктов с численностью населения менее 100 тысяч человек, функции Главного врача соревнований может выполнять ответственный медицинский работник: фельдшер, медицинская сестра |
| Дисциплинарный комитет ФХР | Юрисдикционный орган ФХР, который в качестве первой инстанции рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений, предусмотренных Дисциплинарным регламентом ФХР, Кодексом этики ФХР, и в качестве второй инстанции – жалобы на решения Филиала ФХР, Региональных федераций хоккея и других Субъектов хоккея России на основании Дисциплинарного регламента ФХР, Кодекса этики ФХР, а также иных положений (регламентов) о спортивных соревнованиях |
| ИИХФ | Международная федерация хоккея на льду |
| Инспектор | Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для инспектирования Матча из списка инспекторов, согласованного Управлением судейства ФХР |
| Команда | Хоккейная Команда юношей соответствующего года рождения |
| Комиссия по допуску | Комиссия по допуску Команд к участию в Соревновании, сформированная из представителей Филиала ФХР, к основным функциям которой относятся сбор и проверка оригиналов заявочной документации команд, а также представление в ФХР заключений, подтверждающих наличие у каждой Команды необходимых документов и их соответствие требованиям, установленным Положением |
| Матч | Хоккейный Матч Соревнований. Для Команды, проводящей Матч на Спортсооружении, собственником которого или арендатором, или пользователем является ее Хоккейный клуб (Хоккейная школа), Матч является «домашним», а для другой Команды, участвующей в |

| | |
|---|--|
| | Матче, Матч является «гостевым». Команда, проводящая «домашний» Матч, является Командой – «хозяином поля». Команда, проводящая «гостевой» Матч, является Командой – «гостем» |
| Медицинская организация | Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность по виду работ (услуг) «лечебная физкультура и спортивная медицина» на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности |
| Медицинский департамент ФХР | Структурное подразделение ФХР, осуществляющее сбор медицинской информации и контроль над медицинским обеспечением соревнований, проводимых под эгидой ФХР |
| Официальный протокол Матча | Официальный документ по установленной Положением форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче Команд и главным (-и) судьей (-ями) Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча |
| Официальные спортивные мероприятия | Спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований |
| Положение | Настоящее Положение, определяющее условия и порядок участия Команд Хоккейной школы, Хоккеистов, тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейной школы, судей, инспекторов в Соревновании |
| Правила вида спорта «хоккей» | Правила вида спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации в установленном порядке |
| Региональная федерация Хоккея | Аккредитованная региональная федерация хоккея, являющаяся членом ФХР |
| Реестр ФХР | База данных о Хоккеистах, Тренерах и иных специалистах в сфере хоккея, принимающих участие в спортивных соревнованиях по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и/или на основании договора с ФХР |
| Служба безопасности ФХР | Структурное подразделение ФХР, отвечающее за контроль обеспечения безопасности во время |

| | |
|---|---|
| | проведения Соревнования |
| Соревнование | Кубок Федерации Приволжского федерального округа среди юношей до 11 лет |
| Спортивно-дисциплинарный комитет / СДК | Сформированный Филиалом ФХР юрисдикционный орган для рассмотрения ситуаций и / или событий, возникающих в ходе проведения Матчей Соревнований и связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных школ / Клубов, а также вопросов о наложении, снятии и переквалификации наложенных на Хоккеистов, тренеров и других лиц Хоккейных Клубов дополнительных наказаний и/или дисквалификаций в соответствии с Положением |
| Спортсооружение | Объект спорта (дворец спорта или иная крытая ледовая арена с трибунами для зрителей), специально предназначенный для проведения спортивных мероприятий по хоккею, включенный во Всероссийский реестр объектов спорта и соответствующий Правилам вида спорта «хоккей» и требованиям Положения |
| Судья | Официальное лицо, назначенное Филиалом ФХР для обслуживания Матча из списка судей, утвержденного Управлением судейства ФХР |
| Тренер | Работник Хоккейной школы, трудовая функция которого состоит в проведении с Хоккеистами тренировочных мероприятий и осуществлении руководства состязательной деятельностью Хоккеистов для достижения ими спортивных результатов |
| Управление проведения соревнований ФХР | Структурное подразделение ФХР, осуществляющее организацию, контроль и оперативное управление за проведением соревнований по хоккею в Российской Федерации |
| Управление судейства ФХР | Структурное подразделение ФХР, осуществляющее общий контроль за назначением судей и инспекторов, качеством судейства и инспектированием |
| Филиал ФХР | Филиал ФХР в г. Самаре |
| ФХР | Общероссийская общественная организация «Федерация хоккея России» |
| Хоккейная школа | Юридическое лицо любой организационно-правовой формы, осуществляющее спортивную подготовку детей и юношей (девушек), либо структурное подразделение Хоккейного клуба, осуществляющее спортивную подготовку по хоккею детей и юношей (девушек) в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Для целей Положения при указании на права и обязанности Хоккейной школы также |

| | |
|----------------------------------|---|
| | понимаются права и обязанности Хоккейного клуба, в структуре которого находится Хоккейная школа |
| Хоккеист | Лицо, проходящее спортивную подготовку в Хоккейной школе и на основании Контракта юниора принимающее участие в Соревновании |
| Юрисдикционные органы ФХР | Дисциплинарный комитет ФХР и Апелляционный комитет ФХР |

ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 1. Цели проведения Соревнования

Соревнование проводится в целях:

- развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации;
- организации досуга граждан Российской Федерации;
- привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации;
- укрепления здоровья подростков и юношей, пропаганды здорового образа жизни, борьбы с курением, наркоманией и другими вредными привычками.

Статья 2. Задачи проведения Соревнования

Задачами проведения Соревнования являются:

- ознакомление Хоккеистов с форматом межрегиональных соревнований Первенство федеральных округов, двух и более федеральных округов;
- приобретение практики участия в Официальных спортивных мероприятиях;
- повышение уровня профессионального мастерства Тренеров, Судей;
- повышение качества учебно-тренировочной и воспитательной работы.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 3. Руководство организацией и проведением Соревнования

Общее руководство организацией и проведением Соревнования и контроль за его проведением осуществляет ФХР.

Непосредственное проведение Соревнования осуществляет Филиал ФХР.

Оперативное взаимодействие Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, задействованных в Матчах Соревнования, осуществляется посредством:

- телефонной связи: 8 (846) 953-78-70;
- электронной связи: samara@fhr.ru; fhr-mkssamara@yandex.ru;
- почтовой связи: 443092, г. Самара, ул. Физкультурная, д. 116 каб. 369.

Статья 4. Матчи Соревнования

Все Матчи Соревнования проводятся в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением. Хоккеисты, Тренеры, руководители, должностные лица и специалисты, а также Судьи, Инспекторы, и иные лица, задействованные в Матчах Соревнования, обязаны знать и соблюдать требования Правила вида спорта «хоккей» и Положения.

ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 5. Состав участников Соревнования

Состав участников Соревнования формируется Филиалом ФХР на основании заявочных листов и утверждается ФХР перед началом каждого сезона.

В Соревновании принимают участие следующие Команды:

- «Нефтяник» г. Альметьевск;
- «Биектау» р.п. Высокая Гора;
- «Мотор» г. Заволжье;
- «Ижсталь» г. Ижевск;
- «Спартак» г. Йошкар-Ола;
- «Ак Барс» г. Казань;
- «Волна» г. Казань;
- «Динамо» г. Казань;
- «Зилант» г. Казань;
- «Вятка» г. Киров;
- «Рубин» г. Кузнецк;
- «Нефтехимик» г. Нижнекамск;
- «Торпедо» г. Нижний Новгород;
- «Сарматы» г. Оренбург;
- «Юбилейный» г. Оренбург;
- «Дизель» г. Пенза;
- «Комета» г. Самара;
- «Саров» г. Саров;
- «Волгарь» г. Тольятти;
- «Лада» г. Тольятти;
- «Лидер» г. Ульяновск;
- «ХК Академия» г. Усть-Кинельский;
- «Олимп» г. Самара;
- «Смена» г. Казань;
- «Торос» г. Нефтекамск;
- «Торпедо» г. Ижевск;
- «Эдельвейс» г. Пенза;
- «Бобры» г. Заречный.

Статья 6. Структура проведения Соревнования

Соревнование проводится в форме зональных турниров (далее – Туры).

Команды образуют подгруппы с учетом их географического положения. Количество Команд в каждой подгруппе – от 4 до 6.

Места проведения Туров назначаются Филиалом ФХР на основании заявок команд на проведение Тура (Приложение № 11).

Рекомендуемая схема проведения Матчей Соревнования в случае 4 Команд в подгруппе. Данный календарь представлен в цифровом виде.

| Восток | | | | | | | | | |
|--------|--|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|
| 1 тур | | 2 тур | | 3 тур | | 4 тур | | 5 тур | |
| Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды |
| А | 4 команды по территориальному принципу | Д | 1 А | И | 1 Д | Н | 1 И | С | 1 Н |
| | | | 2 Б | | 2 Е | | 2 К | | 2 О |
| | | | 3 В | | 3 Ж | | 3 Л | | 3 П |
| | | | 4 Г | | 4 З | | 4 М | | 4 Р |
| Б | 4 команды по территориальному принципу | Е | 1 Б | К | 1 Е | О | 1 К | Т | 1 О |
| | | | 2 В | | 2 Ж | | 2 Л | | 2 П |
| | | | 3 Г | | 3 З | | 3 М | | 3 Р |
| | | | 4 А | | 4 Д | | 4 И | | 4 Н |
| В | 4 команды по территориальному принципу | Ж | 1 В | Л | 1 Ж | П | 1 Л | У | 1 П |
| | | | 2 Г | | 2 З | | 2 М | | 2 Р |
| | | | 3 А | | 3 Д | | 3 И | | 3 Н |
| | | | 4 Б | | 4 Е | | 4 К | | 4 О |
| Г | 4 команды по территориальному принципу | З | 1 Г | М | 1 З | Р | 1 М | Ф | 1 Р |
| | | | 2 А | | 2 Д | | 2 И | | 2 Н |
| | | | 3 Б | | 3 Е | | 3 К | | 3 О |
| | | | 4 В | | 4 Ж | | 4 Л | | 4 П |

| Запад | | | | | | | | | |
|--------|--|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|
| 1 тур | | 2 тур | | 3 тур | | 4 тур | | 5 тур | |
| Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды | Группа | Команды |
| А | 4 команды по территориальному принципу | Д | 1 А | И | 1 Д | Н | 1 И | С | 1 Н |
| | | | 2 Б | | 2 Е | | 2 К | | 2 О |
| | | | 3 В | | 3 Ж | | 3 Л | | 3 П |
| | | | 4 Г | | 4 З | | 4 М | | 4 Р |
| Б | 4 команды по территориальному принципу | Е | 1 Б | К | 1 Е | О | 1 К | Т | 1 О |
| | | | 2 В | | 2 Ж | | 2 Л | | 2 П |
| | | | 3 Г | | 3 З | | 3 М | | 3 Р |
| | | | 4 А | | 4 Д | | 4 И | | 4 Н |
| В | 4 команды по территориальному принципу | Ж | 1 В | Л | 1 Ж | П | 1 Л | У | 1 П |
| | | | 2 Г | | 2 З | | 2 М | | 2 Р |
| | | | 3 А | | 3 Д | | 3 И | | 3 Н |
| | | | 4 Б | | 4 Е | | 4 К | | 4 О |
| Г | 4 команды по территориальному принципу | З | 1 Г | М | 1 З | Р | 1 М | Ф | 1 Р |
| | | | 2 А | | 2 Д | | 2 И | | 2 Н |
| | | | 3 Б | | 3 Е | | 3 К | | 3 О |
| | | | 4 В | | 4 Ж | | 4 Л | | 4 П |

Общая таблица результатов не ведется, итоги каждого тура подводятся отдельно.

Статья 7. Сроки проведения Соревнования

Соревнование проводится в следующие сроки:

- 1 тур – осенние каникулы;
- 2 тур – 1 декада декабря;
- 3 тур – вторая половина зимних каникул;
- 4 тур – дни празднования «Дня защитника Отечества»;
- 5 тур – весенние каникулы.

Соревнование должно быть проведено в срок не позднее 31 марта 2020 года.

Статья 8. Календарь Матчей Соревнования

Распределение Команд на подгруппы, места проведения Туров и

предварительный календарь Матчей Соревнования утверждается ФХР.

Предварительный календарь Матчей Соревнования разрабатывается Филиалом ФХР согласно следующим основным принципам:

- соблюдение общеобразовательного процесса Хоккеистов;
- учёт географического положения Команд и соблюдение интересов Хоккейных школ по сокращению транспортных расходов, связанных с проездом на Туры и обратно;
- поддержание зрительского интереса к Матчам Соревнования.

Управление проведения соревнований ФХР согласовывает календарь проведения Матчей Соревнования, учитывая окончательный состав участников и предварительный календарь Соревнования, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты начала первого Матча Соревнования.

Изменение расписания Матчей, включенных в календарь Матчей Соревнования, возможно в случаях:

- изменения количества участников Соревнования;
- возникновения форс-мажорных обстоятельств (официально объявленные эпидемии, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления);
- болезни 5 (пяти) и более Хоккеистов Команды, подтвержденные медицинскими справками, выданными Медицинской организацией.

Статья 9. Порядок и сроки переноса Матчей Соревнования

Команда-инициатор переноса Матча не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча должна в письменной форме уведомить Филиал ФХР:

- о причинах переноса (причины переноса должны быть подтверждены соответствующими документами);
- о новых датах проведения Матча с письменным согласием Команды соперника.

Все переносы Матчей Соревнования должны быть согласованы с Филиалом ФХР. Повторные переносы календарных Матчей запрещены. Филиал ФХР вправе отказать в переносе календарных Матчей в случае, если уведомление о переносе поступило менее чем за 5 (пять) дней до начала Матчей.

В случае болезни 5 (пяти) и более Хоккеистов Команды переносы Матчей согласовываются с Филиалом ФХР в индивидуальном порядке. Филиал ФХР оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок.

В случае предоставления недостоверных документов Хоккейная школа лишается права на участие в Соревновании.

Окончательное решение о переносе Матчей принимается Филиалом ФХР.

ГЛАВА 4. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 10. Система начисления очков на Матчах Соревнований

По результатам каждого Матча Соревнования начисляется:

- за победу в основное время Матча – 3 очка;
- за победу в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 2 очка;
- за поражение в серии бросков, определяющих победителя Матча, – 1 очко;

– за поражение в основное время Матча очки не начисляются.

Статья 11. Применение силовых приемов

В Соревновании запрещено применение силовых приемов.

Статья 12. Особые условия проведения Матчей Соревнования

Основное время Матча состоит из трех периодов игровых действий по 15 минут каждый. Время удаления (малый штраф) Хоккеиста за нарушение правил составляет 1 минуту.

Минимальное количество полевых игроков каждой Команды, которые принимают участие в Матче Соревнования составляет три пятерки (максимальное количество игроков составляет – четыре пятерки), которым представляется одинаковое игровое время. Каждый игрок команды обязан иметь повязку на руке, которая будет соответствовать цвету его пятерке, 1 пятерка – оранжевый, 2 пятерка – фиолетовый, 3 пятерка – зеленый, 4 пятерка – красный. Во время Матча пятерки с разными цветами повязок не имеют права играть друг против друга. Продолжительность игровой смены составляет не более 1 минуты 30 секунд.

Каждой Команде предоставляется возможность 30-секундного перерыва (тайм-аут) в каждом периоде Матча.

Статья 13. Процедура назначения бросков, определяющих победителя Матча

1. Если по истечении 3 (трех) периодов основного времени Матча Соревнования зафиксирован ничейный результат, то назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:

1.1. До начала выполнения бросков, определяющих победителя Матча (далее также броски), главный судья Матча вызывает двух капитанов участвующих в Матче Команд в судейскую зону для проведения жеребьевки. Выигравший жребий капитан имеет право выбора очередности выполнения бросков для своей Команды;

1.2. Процедура серии бросков начинается с того, что пять разных игроков из каждой Команды по очереди выполняют броски. Списки Хоккеистов заранее не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и Хоккеисты из обеих Команд, которые указаны в Официальном протоколе Матча;

1.3. Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания закончившегося вничью овертайма, не имеют права выполнять броски, определяющие победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков или уйти в раздевалку до окончания процедуры бросков. Хоккеисты, на которых был наложен штраф во время выполнения бросков, должны оставаться на скамейке для оштрафованных игроков до конца процедуры выполнения бросков, определяющих победителя Матча;

1.4. Вратари должны защищать те же ворота, что и в третьем периоде. Вратари могут меняться после каждого послематчевого броска. Вратари обеих Команд могут оставаться в площади своих ворот во время выполнения бросков, определяющих победителя матча;

1.5. Хоккеисты обеих Команд по очереди выполняют броски в серии из пяти

бросков до тех пор, пока не будет забит решающий гол. Оставшиеся броски не выполняются;

1.6. Если после серии, состоящей из пяти бросков каждой Команды, сохраняется ничейный результат, то броски выполняются теми же или иными Хоккеистами, по одному от каждой Команды, до победного гола в паре. Броски до победного результата могут выполняться одним и тем же Хоккеистом Команды. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты Команды, которая в серии, состоящей из пяти бросков, выполняла броски последней. Матч завершится, как только один из Хоккеистов завершит серию бросков победным голом.

2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной Положением, осуществляется в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей».

3. Секретарь Матча записывает все выполненные броски, указывает Хоккеистов, вратарей и забитые голы. Хоккеист Команды, начинающей выполнение бросков, помечается звёздочкой.

4. В общий результат Матча из всех голов, забитых во время выполнения бросков, засчитывается только один решающий гол. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не включается в индивидуальную статистику Хоккеистов. Не учитываются такие голы и для определения победителей в индивидуальных призах.

5. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, Командой-победительницей.

6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом его Команды в соответствии с Правилами вида спорта «хоккей», кроме случаев, когда вратарь наказан дисциплинарным до конца Матча штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или, в противном случае, член Команды, которому будет предоставлено 10 минут для переодевания в полное снаряжение вратаря.

7. Малый скамеечный штраф, наложенный на Команду во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом Команды. Малый штраф, наложенный на Хоккеиста, например, в связи с просьбой об измерении клюшки, отбывается Хоккеистом, у которого производилось измерение. Оштрафованным Хоккеистам не разрешается выполнять броски вплоть до завершения Матча.

8. Если Команда отказывается участвовать в процедуре послематчевых бросков, Матч заканчивается, и этой Команде по решению главного судьи Матча засчитывается техническое поражение (-:+) в Матче.

9. Если Хоккеист по какой-либо причине отказывается выполнять бросок, то бросок считается выполненным и в Официальном протоколе матча такой бросок отмечается как нереализованный бросок.

Статья 14. Процедура распределения мест по итогам Соревнования

Места Команд по итогам каждого Тура Соревнования определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех Матчах Тура.

Для определения текущего распределения мест между Командами в период проведения Тура Соревнования в случае равенства набранных очков у двух или более Команд преимущество имеет Команда:

1. набравшая наибольшее количество очков во всех Матчах между этими Командами;
2. имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах между этими Командами;
3. имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех Матчах;
4. имеющая наибольшее число побед во всех Матчах;
5. имеющая наибольшее число побед (в основное время) во всех Матчах;
6. забросившая наибольшее количество шайб во всех Матчах.

Статья 15. Учет итогов Матчей Соревнования с аннулированным результатом

В случаях, когда в соответствии с Положением результат отдельного Матча должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из Команд технического поражения, применяются следующие правила:

1. В случае если Матч состоялся, завершился, и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, его проиграла в основное время, то результат Матча не аннулируется и остается прежним;
2. Если Матч был завершен и Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча аннулируется, а соответствующей Команде по решению СДК засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
3. Если Матч не был завершен или был завершен, но Команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, результат Матча по решению СДК аннулируется, соответствующей Команде засчитывается техническое поражение (-: +), и очки не начисляются. Команде – сопернику засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются три очка;
4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

Статья 16. Учет итогов несостоявшихся Матчей

В случаях, когда отдельный Матч не состоялся и одной из Команд, которая должна была принять в нем участие, решением СДК засчитано техническое поражение (-: +), то этой Команде очки не начисляются. В этом случае Команде – сопернику по решению СДК засчитывается техническая победа (+: -), и начисляются 3 очка.

Статья 17. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб

Для определения занимаемых Командами мест при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб не учитываются шайбы в Матчах, в которых в соответствии с Положением по решению СДК одной из Команд засчитано техническое поражение (-: +), а другой Команде – техническая победа (+: -).

Статья 18. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Соревнования

Положение Команд в Соревновании определяется Филиалом ФХР после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Соревнования. Данные таблицы размещаются в Реестре ФХР и заполняются согласно следующим правилам (все данные для каждой из Команд приводятся на дату составления таблицы):

1. В первом столбце «Место» – нумерация мест Команд в порядке убывания спортивных результатов;
2. Во втором столбце «Команда» – официальные наименования Команд согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов;
3. В третьем столбце «И» – количество Матчей, сыгранных каждой Командой;
4. В четвертом столбце «В» – количество побед каждой Команды в основное время;
5. В пятом столбце «ВО» – количество побед каждой Команды в овертаймах;
6. В шестом столбце «ВБ» – количество побед каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
7. В седьмом столбце «ПБ» – количество поражений каждой Команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча;
8. В восьмом столбце «ПО» – количество поражений каждой Команды в овертаймах;
9. В девятом столбце «П» – количество поражений каждой Команды в основное время;
10. В десятом столбце «Шайбы» – количество заброшенных и пропущенных шайб каждой Командой в Матчах;
11. В одиннадцатом столбце «О» – количество очков, набранных каждой командой в Матчах.

ГЛАВА 5. ЗАЯВКА КОМАНД

Статья 20. Заявочные листы Команд

1. Заявка / дозаявка Команды осуществляется Комиссией по допуску в соответствии с установленным им графиком для Команд на основании заявочных листов, поданных в печатном виде по установленной в Реестре ФХР форме в семи экземплярах.

2. Заявка осуществляется Комиссией по допуску до 15 сентября 2019 года.

Дозаявка Хоккеистов осуществляется Комиссией по допуску в соответствии с установленным графиком для Команд (по предварительной записи) до 30 декабря 2019 года.

Переходы Хоккеистов осуществляются в соответствии с Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР (протокол заседания Правления ФХР от 29 июня 2017 г. № 2/17).

3. Заявка / дозаявка должна содержать:

- именной список Хоккеистов в алфавитном порядке;
- сведения о Тренерах и административном персонале Команды.

Заявка утверждается:

- руководителем Хоккейной школы;

– руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта;

– руководителем Региональной федерацией хоккея (при наличии Региональной федерации хоккея, действующей в субъекте Российской Федерации, от которого заявляется Хоккейная школа).

При заявке к заявочному листу прилагается сводное медицинское заключение, содержащее ФИО и дату рождения, результат проведенного УМО с медицинскими рекомендациями Хоккеистам (Приложение 9 к Положению), напротив данных каждого Хоккеиста должна быть указана отметка «допущен» и подпись, заверенная личной печатью врача Медицинской организации, проводившей УМО Хоккеистов Команды. Сводное медицинское заключение в заявочном листе должно быть заверено подписью главного врача и печатью данной Медицинской организации. К заявочному листу прилагается копия лицензии Медицинской организации на осуществление медицинской деятельности по виду работ (услуг) «лечебная физкультура и спортивная медицина».

4. В заявочный лист могут быть включены Хоккеисты, в отношении которых соблюдены следующие условия:

– заключены Контракты юниора по форме, предусмотренной Положением о статусе и переходах юниоров и выпускников Хоккейных школ, утвержденным Правлением ФХР (протокол заседания Правления ФХР от 29 июня 2017 г. № 2/17);

– внесены необходимые сведения в Реестр ФХР (Хоккеист, сведения о котором не внесены в Реестр ФХР за 3 дня до даты заявки (дозаявки), не будет заявлен);

– выполнены нормы ИИХФ и ФХР о переходах Хоккеистов, в том числе, в установленных случаях, оплачены соответствующие платежи за переходы.

Для включения в заявочный лист Хоккеиста:

– не являющегося гражданином Российской Федерации;

– являющегося гражданином Российской Федерации и иного государства;

– родившегося за пределами Российской Федерации;

– родившегося до 18.03.2014 на территории п-ова Крым;

– ранее находившегося в составе и/или выступавшего в иностранном спортивном клубе,

необходимо получить согласование ФХР. Запрос на получение согласования ФХР на включение вышеуказанных хоккеистов необходимо направлять на адрес эл. почты: transfer@fhr.ru.

В случае отсутствия согласования ФХР на допуск указанных выше Хоккеистов Комиссия по допуску незамедлительно уведомляет об этом ФХР и не допускает Хоккеистов к участию в Соревновании до получения соответствующего согласования. В случае допуска Хоккеиста на Соревнования при неисполнении данного требования Хоккейная школа и представители Комиссии по допуску несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР. Контроль за исполнением данного требования возлагается на Комиссию по допуску Соревнования.

5. В состав Команды по решению Филиала ФХР могут быть включены девушки на один - два года старше при представлении следующих документов:

- письменного ходатайства Тренера Команды с визой руководителя Хоккейной школы;
- нотариально заверенных согласий родителей или иных законных представителей;
- медицинского заключения Медицинской организации, подтверждающего медицинский допуск к Соревнованиям.

7. В случае несоответствия документов установленным Положением требованиям либо в случае непредставления необходимых документов, Комиссия по допуску вправе отказать Хоккейной школе в допуске Хоккеистов или установить срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, в течение которого Хоккейная школа должна представить исправленные или недостающие документы.

8. Каждый Хоккеист в Матчах Соревнования может быть заявлен только за Команду своей Хоккейной школы. Командам, нарушившим данное требование, на основании заявления Филиала ФХР по решению Дисциплинарного комитета ФХР засчитывается техническое поражение (–:+) во всех Матчах, в которых принимал участие данный Хоккеист.

9. В случаях, не предусмотренных Положением, Комиссия по допуску вправе принимать решения по заявке Команд или отдельных Хоккеистов в соответствии с Порядком работы Комиссии по допуску команд хоккейных школ к участию в межрегиональных соревнованиях по хоккею, проводимых филиалами ФХР в сезоне 2019/2020, утвержденным ФХР.

Статья 21. Заявочная документация

1. Комиссия по допуску при проведении заявки/дозаявки проверяет оригиналы всех документов, необходимых для участия в Соревнованиях.

2. В Реестр ФХР к заявочному листу Команды на участие в Соревнованиях загружаются сканированные копии всех документов, необходимых для участия в Соревнованиях.

3. В отношении Команды должны быть загружены копии:

- гарантийного письма, заверенного подписью и печатью уполномоченного руководителя Хоккейной школы, подтверждающего возможность финансирования расходов Команды в связи с ее участием в Соревнованиях, и выполнение требований Положения;

- платёжного поручения о перечислении заявочного взноса на расчетный счет ФХР;

- групповой фотографии Команды в «домашней» хоккейной форме, не более 10 человек в одном ряду, с перечислением всех присутствующих на фотографии членов Команды;

- фотографии начальника Команды;

- ведомости ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением (Приложение 8);

- эскизов основной и запасной хоккейной формы Команды в контрастных цветах и цветной логотип Команды в электронной форме в векторном формате;

- согласий на обработку персональных данных всех Хоккеистов, руководителя команды, главного тренера, иных лиц, в отношении которых должны

быть представлены документы и материалы вместе с заявочным листом Команды (образцы форм Согласия представлены в Приложении 7 к Положению);

– протокола ознакомления Тренеров Хоккейной школы, административного состава и Хоккеистов с Общероссийскими антидопинговыми правилами, Всемирным антидопинговым кодексом, приказом Минспорта России от 3 декабря 2018 г. № 976 «Об утверждении перечней субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте» и списком запрещенных препаратов, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2017 г. № 339 «Об утверждении перечня запрещённых для использования в спорте субстанций и (или) методов, запрещённых для использования в спорте, для целей статей 230.1 и 230.2 Уголовного кодекса Российской Федерации» в связи с распоряжением Правительства РФ от 10 июля 2017 года N 1456-р «Об утверждении комплекса мер по реализации Национального плана борьбы с допингом в российском спорте» (Приложение 6). Дополнительно рекомендуется предоставить сертификат РУСАДА на каждого Хоккеиста, прошедшего дистанционное обучение «Антидопинг курс» на сайте <https://rusada.triagonal.net>.

2. В отношении Хоккеиста должны быть загружены копии:

- свидетельства о рождении (для Хоккеиста до 14-ти лет) или вторую и третью страниц паспортов (для Хоккеиста 14-ти лет и старше) каждого Хоккеиста;
- полиса обязательного медицинского страхования Хоккеиста;
- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- контракта юниора Хоккеиста, включенного в заявочный лист Команды;
- решения Комиссии по переходам в отношении Хоккеиста соответствующего Филиала ФХР и, при наличии, договор о переходе и/или документа, подтверждающего выплату Хоккейной школой суммы компенсации;
- фотографии Хоккеиста индивидуально в «домашней» хоккейной форме Команды (статичный ракурс в анфас без шлема) на однообразном фоне (контрастном относительно цвета свитера) без резких теней;
- документов, необходимые для заявки Хоккеиста на один - два года моложе установленной для Соревнований возрастной категории;
- документов, необходимые для заявки девушек на один-два года старше установленной для Соревнований возрастной категории;
- договора страхования жизни и здоровья Хоккеиста;
- подписанного одним из родителей информационного согласия медицинской помощи ребенку, в том числе на проведение медицинских осмотров и учебно-педагогических наблюдений в соответствии с Приказом Минздрава России от 01 марта 2016 года № 134н (Приложение 3) в отношении каждого Хоккеиста;
- заключения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с Приказом Минздрава России от 01 марта 2016 года № 134н и допуске к тренировочным занятиям и участию в Соревнованиях;
- зачетных классификационных книжек;
- регистрационной карточки (книжки) установленного ФХР образца.

3. В отношении Тренера Команды должны быть загружены копии:

- документа, подтверждающего наличие профессионального образования;
- 2 и 3 страниц паспорта;

- фотографии;
- документа, подтверждающего присвоение почетного спортивного звания (при наличии);
- сертификата ФХР, подтверждающего национальную категорию;
- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- квалификации (при наличии);
- полиса обязательного медицинского страхования.

4. В отношении врача Команды должны быть загружены копии:

- заверенной руководителем Хоккейной школы копии сертификата РУСАДА текущего года для врачей, прошедших дистанционное обучение «Медицинский курс» на сайте <https://rusada.triagonal.net>;
- заверенной руководителем Хоккейной школы копии диплома о высшем медицинском образовании и сертификата специалиста «лечебная физкультура и спортивная медицина»;
- 2 и 3 страниц паспорта;
- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- полиса обязательного медицинского страхования;
- документа, подтверждающего, что врач Команды является штатным работником Хоккейной школы;
- медицинской книжки.

При отсутствии врача Команды в штатном расписании Хоккейной школы к заявочному листу прилагается заверенная копия договора с Медицинской организацией по медицинскому обеспечению команды (врач-специалист по лечебной физкультуре и спортивной медицине в пути следования к месту проведения турнира и обратно, в месте проживания Команды, во время тренировочных занятий и непосредственно во время проведения соревнований, укладка в соответствии с Приказом Минздрава России от 01 марта 2016 года № 134н).

5. В отношении Хоккейной школы должна быть загружены копии:

- списка и контактов штатных ответственных медицинских работников для подтверждения готовности медицинских служб на время проведения Матчей, а именно: главного врача соревнований, медицинских работников Хоккейной школы;
- информации об ответственном за обеспечение безопасности должностном лице на Спортсооружении, на котором Хоккейная школа проводит свои «домашние» Матчи, в соответствии с договором между охранным предприятием и Спортсооружением;
- договора между Хоккейной школой - «хозяином поля», где проводятся Матчи Соревнований и охранным предприятием, осуществляющим охрану общественного порядка во время проведения Матчей;
- акта о готовности спортсооружения, на котором Хоккейная школа будет проводить «домашние» Матчи, составленного согласно типовой форме, утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 8 апреля 1996 г. №117;
- зарегистрированного в органе государственного управления физической культуры и спорта соответствующего субъекта Российской Федерации паспорта

Спортсооружения, на котором запланировано проведение «домашних» Матчей Команды;

– документа, подтверждающего включение Спортсооружения во Всероссийский реестр объектов спорта.

Хоккейные школы обеспечивают заполнение Реестра ФХР, внесение в него обязательных сведений и документов и их регулярное обновление. В случае невыполнения требований данной статьи Хоккейная школа по решению Филиала ФХР наказывается денежным штрафом в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей, а Команда Хоккейной школы не будет заявлена и допущена к Соревнованиям до внесения в полном объеме необходимых сведений в Реестр ФХР в строгом соответствии с требованиями данной статьи.

ГЛАВА 6. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 22. Организация судейства Соревнования

Судейство Матчей Соревнования осуществляется Судьями, прошедшими предсезонные учебно-тренировочные сборы, допущенными Филиалом ФХР по согласованию с Управлением судейства ФХР к обслуживанию Матчей Соревнования и выполняющими «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», требования Положения и иных документов ФХР.

Запрещается обслуживание Соревнования Судьями, не согласованными с Управлением судейства ФХР и не выполняющими «Требования к включению в судейские коллегии» Квалификационных требований к спортивным судьям по виду спорта «хоккей». Все судьи должны быть согласованы Управлением судейства ФХР в Реестре ФХР.

Судьи в поле не реже двух раз в год проходят медицинское обследование, проводимое специалистами по лечебной физкультуре и спортивной медицине Медицинских организаций, и предоставляют в Филиал ФХР медицинское заключение о допуске к тренировочным мероприятиям и к участию в спортивных соревнованиях с выпиской из амбулаторной карты или обменной карты.

Судейство каждого Матча Соревнования должно осуществляться Судьями, назначенными на проведение Матча, объективно, честно и беспристрастно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями Правил вида спорта «хоккей» и Положения.

Судьи на Матчах должны вести себя корректно с представителями обеих участвующих в Матче Команд, не допускать со своей стороны каких-либо случаев ненадлежащего поведения, иметь опрятный внешний вид в соответствии с требованиями ФХР.

Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет наложение санкций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами ФХР.

Статья 23. Состав судейской бригады на Соревнование

Судейство каждого Матча Соревнования осуществляется тремя судьями на хоккейной площадке (главный судья и два линейных судьи) и бригадой судей, находящейся за бортом хоккейной площадки:

- один секретарь Матча;
- один судья времени Матча;
- один судья-информатор;
- два судьи при оштрафованных Хоккеистах;
- два судьи за воротами (в случае отсутствия системы «видеогол»);
- один судья видеоповторов (в случае наличия системы «видеогол»).

Статья 24. Порядок назначения судей

Назначение главных судей и линейных судей на Матчи Соревнования осуществляет специалист по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР по спискам, согласованным с Управлением судейства ФХР. Назначения бригады судей осуществляют региональные коллегии судей на основании списков, представленных региональными федерациями в Филиал ФХР и согласованными с Управлением судейства ФХР.

Для осуществления общего контроля и качества судейства на Матчи Соревнования Филиала ФХР специалистом по судейству отдела проведения соревнований Филиала ФХР может быть назначен Инспектор.

Заявления Хоккейной школы о замене Судей и Инспекторов, назначенных на Матчи Соревнования, не принимаются и не рассматриваются.

Статья 25. Порядок прибытия судей к месту проведения Матча Соревнования

Судьи, назначенные для обслуживания Матча Соревнования, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение Матча, не позднее, чем за 6 часов до начала Матча.

В случае неявки главного судьи Матч проводит один из линейных судей, назначенных на Матч. В случае неявки на Матч и главного судьи Матча, и линейных судей, Матч обслуживается наиболее квалифицированными судьями из числа проживающих в месте проведения Матча, назначенных Филиалом ФХР.

Статья 26. Порядок подготовки к судейству Матча Соревнования

Перед началом Матча Соревнования главный судья Матча обязан:

- осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и его пригодность к проведению Матча;
- проверить наличие на Спортсооружении Главного врача соревнований, медицинского персонала и ответственного должностного лица Спортсооружения по обеспечению безопасности при проведении Матчей;
- проверить наличие на Спортсооружении флагов, предусмотренных Положением, информационных стендов, посвященных Соревнованию, проверить работу информационного табло;
- проверить наличие документов о готовности Спортсооружения к проведению Матча;
- убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в предыгровой разминке;
- выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, предусмотренные Положением и требованиями Правил вида спорта «хоккей».

Главный судья Матча обязан использовать официальную систему «Видеогол», там, где это возможно.

По результатам проверок и осмотров главный судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Хоккейной школы Команды-«хозяина поля» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. Все замечания главный судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе Матча.

В случае существенных нарушений Положения, препятствующих надлежащему и/или безопасному проведению Матча, главный судья Матча в целях принятия решения о проведении Матча обязан незамедлительно проинформировать уполномоченное лицо Филиала ФХР о выявленных нарушениях.

В случае присутствия на Матче Инспектора все вышеперечисленные проверочные мероприятия и осмотры главный судья Матча проводит совместно с Инспектором Матча.

Тренеры Команд, принимающих участие в Матчах, обязаны за час до начала Матча предоставить секретарю Матча заявочный лист на Матч установленного образца в печатном виде в порядке возрастания номеров с полным ФИО Хоккеистов и личной подписью Тренера. Заявочный лист является основным документом для оформления Официального протокола Матча. Ответственность за правильное заполнение заявочного листа возлагается на Тренера Команды.

Статья 27. Порядок действий Судей после окончания Матча Соревнования

После окончания Матча главный судья Матча обязан незамедлительно получить от секретаря Матча Официальный протокол Матча, проверить его, заполнить и подписать. Все нарушения установленного порядка подготовки и проведения Матча, случаи, когда в соответствии с Положением Хоккейные школы могут быть привлечены к материальной ответственности, случаи наложения штрафов на Хоккеистов и официальных представителей Команд за нарушения, за которые Положением предусмотрено наложение дисциплинарных наказаний, подлежат обязательному отражению главным судьей Матча в Официальном протоколе Матча.

Официальные представители Команд, принявших участие в Матче, обязаны подписать Официальный протокол Матча в течение 30 минут после окончания Матча.

Статья 28. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах Матчей

Филиал ФХР имеет право вносить изменения в Официальные протоколы матчей в случаях обнаружения в них ошибок с последующим уведомлением Команд о внесенных изменениях.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ

Статья 29. Основания для подачи протеста

1. Руководство одной из Команд вправе подать протест, если одновременно

имеются основания для:

1.1. аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований Положения и/или Правил вида спорта «хоккей»;

1.2. назначения переигровки Матча или зачета одной из Команд технического поражения.

Статья 30. Порядок подачи протестов

В случае, если руководство Хоккейной школы приняло решение опротестовать результат Матча, представитель Хоккейной школы должен сделать соответствующую отметку в Официальном протоколе Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

Главный судья Матча обязан незамедлительно проинформировать Филиал ФХР о наличии в Официальном протоколе Матча отметки о намерении одной из Команд опротестовать результат Матча.

Протест должен быть направлен руководством Хоккейной школы, подающим протест, в Филиал ФХР в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча.

Протесты рассматриваются СДК только после внесения на расчетный счет ФХР денежного взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Хоккейной школы требует аннулировать результат Матча.

К протесту должны прилагаться:

– качественная видеозапись Матча, на которой отчетливо видны игровые моменты Матча;

– документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча;

– документ, подтверждающий оплату на счет ФХР взноса в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за рассмотрение протеста.

По инициативе Тренера одной из Команд может быть инициирована проверка личности Хоккеиста. Проверка личности Хоккеиста может быть проведена после окончания любого периода и по окончании Матча соответственно. Для этого проверяемый Хоккеист в сопровождении главного судьи и представителей Команд, не заходя в свою раздевалку, направляется в судейскую комнату, где и происходит проверка. При выявлении несоответствия между Хоккеистом и предоставленными на него документами, главный судья Матча обязан сделать соответствующую запись в Официальный протокол Матча.

Статья 31. Основания для отказа в рассмотрении протеста

Не принимаются и не рассматриваются:

– несвоевременно поданные протесты;

– протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе Матча;

– протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот;

- протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча;
- протесты, до рассмотрения которых на счет ФХР не был внесен взнос.

Статья 32. Порядок и сроки рассмотрения протеста

При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения СДК принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение трех календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.

При рассмотрении протеста СДК вправе по своему усмотрению:

- вызывать на свои заседания заинтересованные стороны;
- воспользоваться видеозаписью Матча;
- принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

Статья 33. Результат рассмотрения протеста

По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:

- отказ в удовлетворении протеста;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча;
- удовлетворение протеста – аннулирование результата Матча и зачет одной из Команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– : +).

Решение СДК по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме. В мотивировочной части решения по результатам рассмотрения протеста должны быть указаны основания, по которым оно вынесено.

Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Хоккейных школ, Команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном сайте Филиала ФХР.

ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 34. Требования к форме Команд

Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а Команда-«гость» – в «гостевой» (светлой) форме, контрастной по цвету.

Свитер Хоккеиста должен иметь:

- на груди – эмблему Команды;
- на спине – номер, под которым Хоккеист находится в заявочном списке Команды, и фамилию на русском языке, расположенную выше номера.

Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

На рукавах должен быть расположен номер Хоккеиста, он должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера.

В заявочном листе Хоккейной школы не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером.

Изменение игровых номеров Хоккеистов Хоккейной школы во время проведения Соревнования не допускается.

К Матчам Соревнования не допускаются Хоккеисты без защитных масок и защиты шеи стандартного образца.

Маски всех вратарей должны быть сконструированы таким образом, чтобы ни шайба, ни крюк клюшки не могли пройти между проволочными отверстиями маски.

Тренеры каждой из Команд, участвующих в Матче, должны на протяжении всего Матча быть одеты в строгие костюмы, рубашку, галстук. В случае невыполнения этого требования, Тренеру выносится предупреждение, которое должно быть отражено в Официальном протоколе Матча. При повторном невыполнении Тренер отстраняется от нахождения на скамейке запасных до момента выполнения указанного требования.

Статья 35. Послематчевое рукопожатие

После окончания каждого Матча Соревнования все Хоккеисты игравших Команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот Команды-соперника.

Статья 36. Оформление Официального протокола Матча

Оформление Официального протокола Матча осуществляется Секретарём Матча в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми для обработки персональных данных в Реестре ФХР.

В Официальный протокол Матча в обязательном порядке должно быть внесено полное наименование Соревнования согласно Положению о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по хоккею, утвержденному Министерством спорта Российской Федерации и ФХР в установленном порядке.

После окончания каждого Матча Соревнования в течение 30 минут представитель участвующей в Матче Команды обязан проверить Официальный протокол Матча и подписать его. Команды имеют право вносить в Официальный протокол Матча только запись о подаче протеста на результат Матча или запись о полученных Хоккеистами травмах. Все записи, вносимые в Официальный протокол Матча представителями или Главным врачом соревнований и врачами Команд, должны производиться исключительно в комнате судейской бригады, оборудованной для заполнения Официального протокола матча.

Не позднее 24 часов после окончания Матча секретарь Матча обязан загрузить в Официальный протокол Матча в Реестр ФХР.

Статья 37. Использование государственных флагов

Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч Соревнования, на самом видном месте должны быть вывешены государственный флаг Российской Федерации, флаг субъекта Российской Федерации, официальный флаг ФХР, флаг иного государства, чья Команда принимает участие в Соревновании, официальный флаг Команды-организатора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Все флаги должны быть одинаковыми по размеру, прямоугольной формы в размерном соотношении 2:3.

Статья 38. Исполнение государственных гимнов перед Матчами

Перед началом Матча Соревнования исполняются первый куплет и припев государственного гимна Российской Федерации. С момента начала и до окончания звучания государственного гимна Российской Федерации каждая Команда, участвующая в Матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно Заявочному листу на Матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты Команды. Все Хоккеисты, заявленные для участия в Матче, включая вратарей, обязаны располагаться в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты Команды, на протяжении всего времени звучания государственного гимна Российской Федерации без шлемов лицом к государственному флагу Российской Федерации.

Хоккеисты, Тренеры, руководители и иные должностные лица Хоккейной школы, судьи, Инспекторы и должностные лица ФХР во время звучания государственного гимна Российской Федерации должны оставаться на своих местах, стоя лицом к государственному флагу Российской Федерации, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам Российской Федерации.

После завершения государственного гимна Российской Федерации допускается исполнение гимна субъекта Российской Федерации, на территории которого проходит Матч. Длительность звучания таких гимнов субъектов Российской Федерации не должна превышать длительность звучания государственного гимна Российской Федерации.

Статья 39. Время начала Матчей Соревнования

Все Матчи Соревнования должны начинаться не ранее 10.00 и не позднее 20.00 по местному времени.

Статья 40. Перерывы между периодами Матча

Продолжительность перерывов между периодами должна составлять 15 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.

Статья 41. Работа информационного табло

На информационном табло Спортсооружения во время всего Матча должны быть отражены: наименование Команд, номер периода, штрафное время Хоккеистов и счет Матча.

На информационном табло Спортсооружения должно быть отражено время Матча в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах. Рекомендуется отсчёт от 15:00 до 0:00.

Статья 42. Звуковое сопровождение Матча

Перерывы между периодами Матча и естественные паузы в ходе Матча (за исключением 30-секундных перерывов (тайм-аутов), взятых одной из Команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламы, объявлений по Спортсооружению и т.д.

Звучание музыки в игровое время Матча и во время 30-ти секундных перерывов (тайм-аутов) запрещается. Запрещается использование во время Матча воздушных сирен, свистков, звукоусиливающих устройств и других приспособлений, мешающих проведению Матча.

При проведении любого «домашнего» Матча Хоккейная школа должна обеспечить работу на Спортсооружении квалифицированного диктора. Диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом.

Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче Команд. Информация не должна носить оскорбительный и провокационный характер для участников Матча и зрителей.

Статья 43. Процедура покидания Командами ледовой площадки

В случаях, когда технически со Спортсооружения предусмотрен один выход, устанавливается особый порядок покидания Команд хоккейной площадки: после окончания первого и второго периодов Команда-«гостей» первой покидает хоккейную площадку, при этом Команда-«хозяин» должна оставаться в районе своей скамейки запасных до момента, пока последний Хоккеист Команды-«гостей» не покинет хоккейную площадку. После этого Команда-«хозяин» выходит с хоккейной площадки.

Статья 44. Задержка (опоздание) одной из Команд к месту проведения Матча

В случае опоздания своей Команды на Матч представитель Хоккейной школы обязан своевременно проинформировать представителей Команды соперника о задержке и ее причинах. Представители Команды должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день, начало которого должно быть не позднее 20.00 по местному времени.

В случае если Команда - «хозяин» поля не может принять Команду - «гостей», которая не явилась в назначенное время на Матч по объективным причинам, то судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке несыгранного Матча принимается Филиалом ФХР.

В случае задержки Команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия Команды, судьей-секретарем оформляется Официальный протокол Матча с записью главного судьи о неявке Команды на Матч. Решение о результате Матча или переигровке принимается Филиалом ФХР.

Команда, выезжающая на Матч в другой город, обязана не позже, чем за 5 суток до Матча, сообщить принимающей организации дату своего прибытия, вид транспорта и количественный состав делегации. В случае несообщения информации о прибытии или несвоевременного сообщения о прибытии, Хоккейная школа – организатор Тура снимает ответственность за размещение гостей в городе, где проводятся Матчи.

В случае, когда Команда не имеет возможности провести календарные Матчи на своём поле (в том числе, когда календарные Матчи совпадают с иными мероприятиями в Спортсооружении), эта Команда проводит Матчи на поле

соперника, предварительно поставив в известность Филиал ФХР, и несёт все расходы по проведению этих Матчей.

Статья 45. Порядок разрешения спорных и конфликтных ситуаций в период проведения Соревнования

При возникновении спорных и конфликтных ситуаций, связанных с проведением Соревнования, разрешение которых невозможно на основании Положения (невозможность прибытия в установленные сроки по причине низкой температуры, расписания движения транспорта), главный судья Соревнования и Филиал ФХР имеют право принимать по ним решения с последующим письменным информированием участников Соревнования посредством электронной почты по адресу, указанному в заявочном листе Команды.

Филиал ФХР для принятия решений по возникшим спорным и конфликтным ситуациям формирует Спортивно-дисциплинарный комитет.

Решения, принимаемые главным судьей Соревнования, СДК или Юрисдикционными органами ФХР, являются обязательными для всех Команд, Хоккеистов, Тренеров, руководителей Хоккейных школ, Судей и иных должностных лиц, участвующих в Соревновании.

Статья 46. Количество сыгранных Матчей в Соревновании

Количество Матчей Соревнования должно соответствовать утвержденному Федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта хоккей.

ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХОККЕЙНОЙ ШКОЛЫ

Статья 47. Обязанности Хоккейной школы

1. Хоккейная школа совместно с руководством Спортсооружения, где проводится Туры, обязаны:

1.1. Обеспечить хоккейную площадку, оборудованную согласно Правилам вида спорта «хоккей», имеющую:

- ограждение из оргстекла;
- защитный экран (козырек) из оргстекла, отделяющий Хоккеистов на скамейках запасных и штрафников от зрителей;
- ограждение из сетки поверх оргстекла, отделяющее зрителей, находящихся за воротами, от хоккейной площадки;

– качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой (согласно Правилам вида спорта «хоккей»).

1.2. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

– надлежащую подготовку Хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;

– освещение, вводимое в нормальный режим не менее, чем за 60 минут до начала Матча и поддерживаемое вплоть до окончания Матча, а также:

- горизонтальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки на поверхности льда при проведении Соревнования без телевизионной трансляции, Еверт. = 750 лк;

- вертикальную освещенность ледовой поверхности хоккейной площадки по направлению к главной камере при проведении Соревнования с цветной телевизионной трансляцией, $E_{\text{верт.}} = 1400\text{лк}$;

- коэффициент неравномерности освещенности $E_{\text{мин.}}/E_{\text{сред.}}$ не менее 0,6 и $E_{\text{мин.}}/E_{\text{мах.}}$ не менее 0,4;

- освещенность пяти первых рядов трибун при телевизионной трансляции не менее 30% от $E_{\text{верт.}}$;

- современные источники света с индексом цветопередачи Ra не менее 65 и цветовой температурой не менее 4000К для освещения ледовой поверхности хоккейной площадки;

- бесперебойную работу информационного табло;

- необходимую оргтехнику с точкой доступа в интернет.

1.3. Обеспечить раздевалку для Хоккеистов каждой Команды, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой.

1.4. Обеспечить комнату для главного и линейных судей, оборудованную вентиляционной системой, достаточным количеством удобной мебели (стульями, столами, вешалками, зеркалами, и т.д.), туалетной комнатой и душем с холодной и горячей водой, настенными часами и макетом хоккейного поля. Комнату для судейской бригады, в которой должны находиться секундомер, чай и минеральная вода.

1.5. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча для команды-«гостя» бесплатно:

- необходимое количество шайб для проведения тренировок и разминок до проведения Матча;

- чай и питьевую воду для Хоккеистов, Тренеров судейской бригады во время проведения Матча.

1.6. Обеспечить медицинское сопровождение Матчей в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения.

1.7. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия судейской бригады, проводящей Матч.

1.8. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям (Инспектору). Не допускать вход в судейскую комнату посторонних лиц без разрешения Главного судьи Матча.

1.9. Не допускать со стороны родителей, должностных лиц и специалистов Хоккейной школы (руководителей, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на Хоккейной площадке, агрессивное поведение болельщиков, беспорядки на Спортсооружении.

2. Хоккейная школа, принимающая участие в Соревновании, обязана:

2.1. Не изменять в течение всего сезона наименования Команд, принимающих участие в Соревновании.

2.2. Обеспечивать явку своих Команд на все Матчи Соревнования с их участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход

команды на Хоккейную площадку.

2.3. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих право выступать в составе команды – незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц, не имеющих права принимать участие в Матче.

2.4. Не позднее, чем за пять календарных дней до прибытия команды на Тур письменно проинформировать руководство Хоккейной школы, чья Команда будет проводить Тур, о дате и времени прибытия команды.

2.5. Обеспечить нахождение на скамейке запасных во время Матча не менее двух Тренеров, включённых в заявочный лист Команды.

3. Хоккейная школа, проводящая Тур, обязана:

3.1. В течение 24 часов с момента окончания Матча Соревнования обеспечить внесение электронного протокола Матча в Реестр ФХР.

3.2. Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Тура обязана проинформировать Команды посредством электронной почты о времени и месте проведения Матчей, а также сообщить контактные телефоны и адреса организаций, занимающихся размещением и питанием Команд.

Хоккеистам запрещается принимать участие более чем в одном Матче в день.

Родители Хоккеистов, представители родительских комитетов, которые выезжают на Матчи с целью оказания помощи Тренерам, не имеют права находиться во время Матча на скамейке запасных и в раздевалке Команды.

При переносе Тура по уважительной причине Хоккейная школа обязана поставить в известность Филиал ФХР и, при получении положительного ответа, провести Тур в течение календарного месяца от первоначального срока.

За участие в Матче неоформленного в установленном порядке или дисквалифицированного Хоккеиста Команде засчитывается техническое поражение (-/+).

При получении больших штрафов необходимо руководствоваться Порядком определения наказаний и дисквалификации Хоккеистов (Приложение 4 Положения).

Срок соответствующей дисквалификации распространяются на все Матчи.

Для подготовки к сезону и поддержания спортивной формы судей Хоккейная школа в течение сезона бесплатно предоставляет доступ к ледовому полю судьям местной коллегии не менее 2-х раз в неделю по 1 часу.

Все штрафы должны быть перечислены на расчётный счет ФХР в течение 10 (десять) рабочих дней со дня факта события. В случае неисполнения данной обязанности Команда может быть не допущена к дальнейшему участию в Соревновании по решению Филиала ФХР.

Статья 48. Ответственность Хоккейных школ

1. Хоккейная школа-организатор Тура несет ответственность за подготовку мест проведения Матчей.

2. Руководители Хоккейных школ несут ответственность за невыполнение требований Положения, необеспечение необходимых организационных мероприятий, связанных с проведением Матчей, а также за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и официальных представителей Команды до, во время и после окончания Матча.

3. В случае вмешательства родителей в ход проведения Матча, их недисциплинированного поведения, препятствующего проведению Матча, отраженного в Официальном протоколе Матча и рапорте главного судьи, Филиал ФХР вправе принять решение о проведении Матча без зрителей.

4. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если указанные действия повлекли прекращение Матча, виновной Команде по решению СДК засчитывается техническое поражение, и она отстраняется от участия в последующих Матчах вплоть до принятия решения Филиалом ФХР о количестве Матчей, от участия в которых Команда отстраняется.

5. За грубое нарушение общественного порядка и недисциплинированное поведение на спортивном сооружении Хоккеисты, Тренеры и представители Команд на основании оперативного решения СДК могут быть отстранены от осуществления своей деятельности на один Матч. Решение о дальнейшем участии указанных лиц в Матчах принимается уполномоченным органом Филиала ФХР.

6. Руководство Хоккейных школ и Спортсооружений обязано принять меры, исключающие контакт родителей с Хоккеистами, Судьями, официальными лицами Матчей в течение всего времени проведения Матча.

7. Команде, не явившейся на Матч без уважительных причин, по решению СДК засчитывается техническое поражение (-/+); Команде-сопернице – техническая победа (+/-). Неявившаяся Команда обязана возместить принимающей стороне документально подтвержденные расходы, связанные с организацией Матча (в т.ч. бронирование мест в гостинице, бронирование билетов на обратную дорогу). Указанные суммы перечисляются на расчётный счёт Хоккейной школы, понесшей убытки, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления претензии. Повторная неявка Команды на Матч Соревнования в течение того же спортивного сезона без уважительных причин наказывается исключением Команды из числа участников Соревнования.

За неявку на Тур Соревнования Хоккейная школа по решению СДК дополнительно наказывается денежным штрафом в размере 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей за каждый Матч, который должен быть перечислен на расчётный счёт ФХР. Повторная неявка на Тур в течение того же спортивного сезона без уважительных причин наказывается исключением из числа участников Соревнования.

8. Если Команда, выбывшая из Соревнования, провела в течение сезона менее 50% Матчей, по решению СДК её результаты могут быть аннулированы.

9. Если Команда, выбывшая из Соревнования, в течение сезона провела 50% и более Матчей, то ей по решению СДК могут быть засчитаны технические поражения во всех оставшихся Матчах (-:+).

10. Команда, планирующая участвовать в Соревновании за пределами Российской Федерации, обязана за 30 (тридцать) календарных дней до выезда направить в ФХР с копией в Филиал ФХР уведомление о выезде для получения разрешения на выезд Команды. Филиал ФХР, в свою очередь, уведомляет ФХР. В случае не предоставления уведомления о выезде, Команде не будет выдано разрешение на выезд для участия в запланированных соревнованиях.

ГЛАВА 10. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПОРТСООРУЖЕНИЯМ

Статья 49. Обязательные документы для спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнования

Спортсооружение, на котором планируется проводить и / или проводятся Матчи Соревнования, должно соответствовать требованиям Правил вида спорта «хоккей», Положения, действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Приказа МВД России от 17 ноября 2015 г. N 1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

Спортсооружение, предназначенное для проведения Матчей Соревнования, должно иметь:

- зарегистрированный в органе государственного управления физической культурой и спортом соответствующего субъекта Российской Федерации паспорт согласно типовой форме, утвержденной Приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму от 8 апреля 1996 г. № 117;

- акт специализированной межведомственной комиссии о пригодности спортсооружения к эксплуатации, который оформляется ежегодно в срок до 1 августа текущего года. В указанном акте, помимо прочего, должны быть отражены заключения комиссии по вопросам надежности и устойчивости строительных конструкций и технических систем, соответствия установленным нормативам путей эвакуации зрителей, обеспечения взрывопожарной безопасности, спортивно-технологических условий проведения Матчей;

- паспорт безопасности объекта спорта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. №202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;

- Инструкцию по обеспечению общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований и План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, утвержденный Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. №948.

Спортсооружение должно быть включено во Всероссийский реестр объектов спорта.

До начала Соревнования должно быть обеспечено обязательное страхование гражданской ответственности владельцев/пользователей Спортсооружения, на которых проводятся Матчи Соревнования.

Статья 50. Обязанность по ознакомлению с нормативными актами

Сотрудники, обеспечивающие работу соответствующих служб Спортсооружения, ежегодно до начала первого Матча Соревнования должны быть под роспись ознакомлены со следующими документами (только для российских клубов):

- приказом Комитета Российской Федерации по физической культуре от 01 апреля 1993 г. № 44 «Об обеспечении безопасности и профилактики травматизма

при занятиях физической культурой и спортом» (вместе с «Рекомендациями по обеспечению безопасности и профилактики травматизма при занятиях физической культурой и спортом»);

– приказом Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР от 17 октября 1983 г. № 786 «О введении в действие «Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых спортивных мероприятий»;

– Федеральным законом от 23 июля 2013 №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с обеспечением общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

Соблюдение требований указанных нормативных актов обеспечивается принимающей Хоккейной школой и администрацией Спортсооружения, на котором проводятся Матчи Соревнования.

ГЛАВА 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 51. Порядок формирования и согласования Взносов

За участие в Соревновании устанавливаются заявочные взносы, которые оплачиваются в месте проведения Тура для оплаты работы судейской бригады. Сумма заявочного взноса рассчитывается исходя из количества Команд и количества Матчей Тура. Хоккейная школа-организатор Тура освобождается от уплаты заявочного взноса.

Основанием для списания сумм уплаченных Взносов является Положение. Срок уплаты Взносов не позднее, чем за 10 календарных дней до начала Тура.

В случае досрочного выбытия Команды из состава участников Соревнования, уплаченные платежи обратно не возвращаются.

Статья 52. Расходы Филиала ФХР на проведение Соревнования

Филиал ФХР несет следующие расходы на проведение Соревнования:

– по своевременному информированию Хоккейных школ;

– по проведению совещаний с руководителями Хоккейных школ (в части обеспечения помещением для проведения совещания, обеспечением горячими и холодными напитками);

– по проведению семинаров судей перед началом Соревнования;

– по составлению календарей;

– по подготовке и назначению судей;

– по командированию сотрудников Филиала ФХР для инспектирования Соревнования;

– по размещению, в случае необходимости, рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме Хоккеистов и судей, видеoinформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе, фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров.

Статья 53. Расходы Хоккейных школ-организаторов Туров

Хоккейные школы-организаторы Тура несут следующие расходы:

- по оплате работы судей и инспектора согласно утвержденным Филиалом ФХР нормам, а также по их проезду, проживанию, питанию;
- по обеспечению Спортсооружения (включая аренду) в соответствии с требованиями, изложенными в главе 10 Положения;
- по обеспечению общественной безопасности Матчей Соревнования, в соответствии с требованиями, изложенными в главе 12 Положения;
- по обеспечению медицинским сопровождением Матчей Соревнования, включая работу главного врача в соответствии с требованиями, изложенными в главе 13 Положения;
- по обеспечению победителей наградной атрибутикой в Турах:
 - победителю – общекомандный Кубок, Хоккеистам – медали;
 - за второе место – Кубок, Хоккеистам - медали;
 - за третье место – Кубок, Хоккеистам - медали;
 - за четвертое место – Кубок за участие, хоккеистам – медали;
- по обеспечению рекламно-информационной деятельности Матчей Соревнования.

В целях формирования у юных хоккеистов ценностей Команды не применять в церемонии закрытия по итогам этапов награждения лучшего вратаря, защитника, нападающего и бомбардира.

Расходы Хоккейных школ по проведению «домашнего» Матча могут обеспечиваться за счет средств в том числе, но не ограничиваясь:

- бюджета субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится «домашний» Матч;
- бюджетных ассигнований, выделенных для участия данной Хоккейной школы в Соревнованиях;
- Региональной федерации хоккея;
- учредителей Хоккейной школы.

Статья 54. Расходы командирующих организаций во время проведения Соревнования

Во время проведения Соревнования командирующие организации несут следующие расходы:

- по страхованию жизни и здоровья Хоккеистов-участников Соревнования;
- по проезду Команд до места проведения Соревнования и обратно (в т.ч. оплата постельных принадлежностей);
- по обеспечению транспортом Команды на период проведения Матчей Соревнования (Ж/д вокзал – гостиница, гостиница – Ледовый дворец и обратно)
- по оплате суточных/питания в пути Команд;
- по 3-х разовому спортивному питанию Команд во время Соревнования;
- по оплате проживания в месте проведения Соревнования и при необходимости в пути.

Статья 55. Рекомендуемые ФХР условия по обеспечению проживания и питания участников

ФХР рекомендует следующие условия по обеспечению проживания и питания участников, тренеров и технического персонала Команд Соревнования:

- количество Хоккеистов, проживающих в одном номере, не должно превышать 4-х человек;
- количество Тренеров и технического персонала Команд, проживающих в одном номере, не должно превышать 2-х человек;
- Команды должны быть обеспечены трехразовым спортивным питанием в месте проживания.

ГЛАВА 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 56. Документы, регламентирующие обеспечение безопасности Соревнования

Главной целью обеспечения безопасности Соревнования является создание условий для беспрепятственного проведения соревнований, сохранения жизни и здоровья его участников, Тренеров, руководителей и иных должностных лиц Хоккейных школ, Судей, Инспекторов, официальных представителей ФХР, зрителей и иных лиц, нейтрализация угроз, возникающих в ходе его подготовки и проведения.

Обеспечение безопасности участников и зрителей Соревнования осуществляется в соответствии с международно-правовыми актами, действующим законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь:

- Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156;
- Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 3534;
- Приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092 «Об утверждении требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности».

Статья 57. Безопасность при проведении отдельного Матча Соревнования

Безопасность при проведении отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования обеспечивается Хоккейной школой, чья Команда является «хозяином поля», если для конкретного мероприятия ФХР не установлен иной порядок обеспечения безопасности.

Работа Хоккейной школы по обеспечению безопасности при проведении Матча и иных мероприятий Соревнования производится ответственным должностным лицом ледовой арены в соответствии с Договором охранной

структуры и Спортсооружения, на котором Хоккейная школа проводит свои Соревнования и в тесном взаимодействии с правоохранительными органами.

Помимо обеспечения безопасности и непосредственного проведения отдельного Матча или иного мероприятия Соревнования, должностными лицами Хоккейной школы должны в обязательном порядке приниматься меры безопасности на все время пребывания в населенном пункте, в котором проводится Матч, в том числе при приеме и отправке Команды - «гостя» и их болельщиков, судейских бригад, Инспекторов и официальных лиц Филиала и ФХР.

Статья 58. Обеспечение проезда участников к месту проведения Соревнования и обратно

Хоккейная школа согласно пункту 7 части 2 статьи 34.3 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» отвечает за материально-техническое обеспечение Хоккеистов, в том числе за обеспечение проезда к месту проведения Матчей и обратно в период проведения Соревнования за счет средств, выделенных Хоккейной школе на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке.

Филиалы ФХР несут ответственность за организацию и проведение Соревнования.

При обеспечении проезда участников Соревнования, помимо локальных нормативных актов Хоккейной школы, необходимо руководствоваться следующими нормативными правовыми актами и документами:

– Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» (в редакции от 12 июля 2017 года);

– Приказом Минспорта России от 13 июля 2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

– Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных

групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России 21 октября 2006 г.;

– Письмом Минздрава России от 21 августа 2003 г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

– Межгосударственным стандартом ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 г. N 662-ст);

– Памяткой организаторам перевозок групп детей автобусами, утвержденной МВД России и размещенной на сайте <https://www.gibdd.ru> в актуальной редакции.

Требования к условиям перевозки Команд согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

– с 1 января 2017 года для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

– в ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

– при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником;

– при неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

ГЛАВА 13. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ

Статья 59. Документы, регламентирующие медицинское обеспечение Соревнования

Медицинское обеспечение Соревнования должно осуществляться в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 134н «О порядке оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и Медицинскими правилами ФХР.

Статья 60. Требования по организации и оснащению медицинского пункта Спортсооружения

Медицинский пункт должен быть в каждом Спортсооружении, предназначенном для проведения Матчей.

Медицинский пункт должен отвечать следующим требованиям, контроль за соблюдением которых осуществляется территориальными органами здравоохранения:

- находиться в месте, легкодоступном для зрителей и бригад скорой медицинской помощи;

- иметь двери и проходы достаточной ширины для проноса носилок и проезда кресел-каталок;

- иметь яркое освещение, вентиляцию, отопление, систему кондиционирования воздуха, электрические розетки, горячее и холодное водоснабжение, питьевую воду, умывальник и туалет, внутреннюю и внешнюю телефонную связь;

- быть оборудованным в соответствии с Приложением № 8 к Приказу Минздрава России от 01 марта 2016 г. N 134н;

- быть обеспеченным квалифицированным медицинским персоналом, работающим по утвержденному графику.

К месту расположения медицинского пункта должны вести четкие указатели движения, позволяющие попасть в него из любого места Спортсооружения кратчайшим способом.

Статья 61. Общие требования к медицинскому обеспечению Матчей

Все Матчи проводятся при участии медицинской бригады. В Хоккейных школах, расположенных за пределами Российской Федерации, медицинское обеспечение Матчей осуществляется в соответствии с национальным законодательством этих стран.

В состав медицинской бригады входят:

- Главный врач соревнований;

- врач по спортивной медицине;

- врач скорой медицинской помощи;

– фельдшер/ медицинская сестра (медицинский брат).

Обязательно наличие во время проведения Матчей автомобиля скорой медицинской помощи оснащенного по классу «В» (согласно приложению № 5 Приказа Минздрава России от 20.06.2013 N 388н "Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи") для возможности осуществления медицинской эвакуации и транспортировки пострадавших в соответствующие медицинские организации в случае необходимости.

Проведение Матчей без участия медицинской бригады запрещено. Формирование и работу медицинских бригад контролирует специалист по медицинскому и антидопинговому обеспечению Филиала ФХР на этапе подачи заявок на участие в Соревновании и при помощи получения отчетов от Главных врачей соревнований (Приложение 1).

Статья 62. Функции медицинской бригады

В медицинской бригаде ответственность за медицинское обеспечение при проведении Соревнования возлагается на Главного врача соревнований.

В обязанности медицинской бригады на предварительном этапе (подготовка к Матчу) входит:

– определение путей эвакуации пострадавших с мест проведения соревнований в медицинский пункт Спортсооружения;

– определение вида и количества санитарного транспорта;

– проведение учений по взаимодействию с выездными бригадами скорой медицинской помощи по эвакуации пострадавших в лечебное учреждение, а также действия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

– инструктаж медицинской бригаде, проводимый Главным врачом соревнований на время проведения Матчей под роспись врачей в отчете Главного врача соревнований (Приложение 2).

В случае возникновения условий, препятствующих проведению Матча (невозможность организации эвакуации в лечебное учреждение, невозможность оказания эффективной медицинской помощи в медпункте Спортсооружения), Главный врач соревнований должен информировать об этом Хоккеистов, представителей команд и официальных лиц до начала Матча. Главный врач соревнований может рекомендовать главному судье отмену или перенос Матча.

Во время Матча медицинская бригада оказывает медицинскую помощь по показаниям Хоккеистам, зрителям и другим лицам. Решение о транспортировке Хоккеиста/ участника Матча в лечебное учреждение принимает только врач бригады скорой медицинской помощи по согласованию с Главным врачом соревнований. В случае не экстренной ситуации (без угрозы жизни), эвакуация пострадавшего в лечебное учреждение во время Матча может быть осуществлена любым доступным транспортом. Автомобиль скорой медицинской помощи на эти цели использовать не следует.

По окончании Матча Главный врач соревнований передает секретарю Матча отчет Главного врача соревнований, а также сведения о травмах Хоккеистов для их внесения в Официальный протокол матча.

Медицинская бригада должна находиться в Спортсооружении с момента

выхода Хоккеистов на предыгровую разминку и в течение 20 минут после окончания Матча.

Статья 63. Порядок оказания медицинской помощи во время Матча

Оказание первой медицинской помощи Хоккеисту в случае получения им травмы проводится медицинской бригадой строго в соответствии с установленным порядком.

В случае получения травмы Хоккеистом во время Матча первую помощь оказывает врач Команды.

В случае если объем оказываемой медицинской помощи является недостаточным или при отсутствии соответствующего эффекта при проведении медицинских мероприятий, Главный врач соревнований (ответственный медицинский работник) должен подать сигнал для выхода на лед медицинской бригады (поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки). При подозрении на травму позвоночника эвакуация производится строго на жестких носилках, позволяющих зафиксировать поврежденный отдел позвоночника (Приложение 2).

Дальнейшую медицинскую помощь Хоккеисту оказывают в медпункте Спортсооружения, при необходимости в салоне автомобиля скорой медицинской помощи.

На место уехавшей машины скорой медицинской помощи должна быть вызвана другая бригада скорой медицинской помощи.

ГЛАВА 14. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Статья 64. Ответственность за дисциплинарные проступки в Соревновании

Хоккеисты, Тренеры, официальные лица, Команды, Хоккейные школы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФХР, Положением и Кодексом этики ФХР.

Статья 65. Ответственность за недисциплинированное поведение

Ответственность за недисциплинированное поведение Хоккеистов, Тренеров и представителей Команды возлагается на руководителей Команды. Если в результате этих действий Матч был сорван, Команде, виновной в срыве Матча, засчитывается техническое поражение (–: +), и она отстраняется от участия в последующих Матчах до принятия решения Филиалом ФХР. Команде-сопернице засчитывается техническая победа (+:–).

Статья 66. Дисквалификация и штрафы Хоккеистов и Хоккейной школы

Дисквалификация Хоккеистов и Тренеров за дисциплинарные штрафы, дисциплинарные до конца Матча штрафы, полученные в официальных соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР, распространяются на все Соревнования, проводимые Филиалом ФХР.

Хоккеист, дисквалифицированный в Соревновании, не имеет права принимать участие в соревнованиях, проводимых Филиалом ФХР до момента окончания срока действия дисквалификации.

Дисквалификация Тренеров учитывается во всех Матчах Соревнования.

Основанием для рассмотрения Филиалом ФХР вопросов о наложении дисциплинарных санкций, в том числе дисквалификаций, в отношении Хоккейной школы, руководителей Хоккейной школы и иных должностных лиц Команды, Хоккеистов, Тренеров может послужить одно из следующих оснований:

- запись в Официальном протоколе Матча;
- рапорт главного судьи или Инспектора Матча;
- рапорт официального представителя Филиала ФХР;
- видеоматериал, предоставленный в течение 72 часов после окончания Матча.

Порядок определения наказаний Хоккеистов и представителей участников Соревнования после совершения ими дисциплинарных нарушений указан в Приложении 4.

ГЛАВА 15. МАРКЕТИНГ

Статья 66. Права ФХР

1. ФХР имеет исключительные права на:

1.1. использование в любых целях названия, официальной атрибутики, символики Соревнования;

1.2. использование любого рода рекламных возможностей Спортсооружений, оборудования Спортсооружений и проведение любого рода рекламных акций, промоакций, специальных маркетинговых мероприятий во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнования;

1.3. размещение любого рода рекламы на экипировке Хоккеистов, Тренеров, Судей, обслуживающего персонала во время проведения Матчей, а также размещение и распространение любого рода рекламы внутри Спортсооружений во время проведения Матчей и иных мероприятий Соревнования;

1.4. самостоятельное осуществление или предоставление права третьим лицам осуществлять торговлю товарами любого рода внутри Спортсооружений во время проведения Матчей;

1.5. производство и реализацию товаров любого рода с названием ФХР и/или Соревнования и/или атрибутики ФХР и/или Соревнования, включая сувенирную продукцию.

2. ФХР предоставляет рекламные материалы не менее чем за неделю до начала Соревнования.

Статья 67. Обязанности Хоккейной школы по обеспечению рекламных мероприятий

1. По запросу ФХР Хоккейная школа, проводящая «домашний» Матч, обязана обеспечить:

1.1. Надлежащее размещение предоставленных ФХР рекламных материалов и информации о спонсорах, партнерах и рекламодателях Соревнования на бортах, пресс-баннере, промо-мероприятиях, на форме игроков и судей, видеоинформации на информационном табло, аудио и видео-рекламе; наличие фонового плаката с изображениями логотипов спонсоров. Размещение указанных материалов и информации осуществляется за счет ФХР и должно быть обеспечено в полном

соответствии с требованиями ФХР.

1.2. Минимум по пять фотографий игровых моментов каждого Матча игрового дня, направленных в адрес ФХР по окончании Матчей игрового дня посредством электронной почты на адрес media@fhr.ru. Фотографии предоставляются в разрешении не менее 2000 px по длинной стороне и размером не более 5 Мб.

ОТЧЕТ ГЛАВНОГО ВРАЧА СОРЕВНОВАНИЯ

Дата заполнения " _____ " _____ 201__ г.

Матч № _____

Команды

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Предыгровая подготовка

Состав медицинской бригады

| № | Должность | Фамилия, инициалы | Подпись |
|---|---------------------------------|-------------------|---------|
| 1 | Врач по спортивной медицине | | |
| 2 | Медицинский сотрудник медпункта | | |
| 3 | Врач БСМП | | |
| 4 | Фельдшер БСМП | | |

Готовность объектов Спортсооружения к проведению Матча

| Объект | Готов | Не готов, причина: | Подпись |
|----------|----------|--------------------|---------|
| Арена | да / нет | | |
| Пункт ДК | да / нет | | |
| Медпункт | да / нет | | |
| БСМП | да / нет | | |

Инструктаж медицинской бригады проведен _____ / _____ /
 подпись _____ /

Инструктаж медицинской бригады проведён

Главный врач соревнований _____ / _____ /
 подпись _____ Ф.И.О.

Во время и после Матча

Оказание медицинской помощи Хоккеистам (травмы, требующие выхода на лед врача, и случаи госпитализации)

| № | Фамилия, инициалы | Предварительный диагноз | Место госпитализации, контакты лечебного учреждения |
|---|-------------------|-------------------------|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Оказание медицинской помощи зрителям и другим участникам Соревнования

| № | Фамилия, инициалы | Предварительный диагноз | Место госпитализации, контакты лечебного учреждения |
|---|-------------------|-------------------------|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Проведение допинг-контроля на Матче:

| № | Фамилия, инициалы | Команда | Замечания |
|---|-------------------|---------|-----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Замечания по организации медицинского обеспечения Матча

| |
|--|
| |
|--|

Главный врач соревнований _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Действия медицинской бригады по эвакуации Хоккеиста с ледовой площадки в случае травмы позвоночника

Выдвижение медицинской бригады на ледовую площадку с медицинской тележкой-каталкой, вакуумным иммобилизующим матрацем (при наличии такого оборудования), спинальной доской с фиксатором для головы, ковшовыми носилками, жёстким шейным иммобилизатором (типа Филадельфия), мешком ручным для ИВЛ (типа Амбу), перевязочным материалом, кровоостанавливающим жгутом и транспортными шинами (на ногу и на руку) осуществляется немедленно после подачи Врачом по спортивной медицине заранее определённого условного знака (например, поднятый вверх кулак или перекрещенные над головой руки).

1. Опустить тележку-каталку на лёд в непосредственной близости от пострадавшего Хоккеиста.

2. Перевернуть спортсмена на спину, если он лежит лицом вниз, жёстко фиксируя руками голову, шею и плечи во избежание нарушения целостности спинного мозга повреждёнными шейными позвонками.

3. Расстегнуть защитную маску (при её наличии) и надеть на спортсмена жёсткий шейный иммобилизатор.

4. Если у спортсмена отсутствует собственное дыхание, то необходимо вставить ему в рот S-образный воздуховод и начать искусственное дыхание с помощью ручного мешка для ИВЛ.

5. Разомкнуть ковшевые носилки и подвести их под Хоккеиста.

6. Застегнуть ковшевые носилки и затянуть ремни на них.

7. Поднять и переложить Хоккеиста на ковшевых носилках на спинальную доску, расположенную поверх иммобилизующего вакуумного матраца (при наличии такого оборудования) на тележке-каталке.

8. Расстегнуть ремни на ковшевых носилках, разъединить «ковши» и извлечь их из-под Хоккеиста.

9. Закрепить голову Хоккеиста на спинальной доске фиксатором, а тело – ремнями.

10. Поднять тележку-каталку и выкатить её с ледовой арены непосредственно к машине скорой медицинской помощи (реанимобилю), либо к месту его стоянки.

11. При наличии вакуумного матраца (по показаниям) осуществить дополнительную иммобилизацию Хоккеиста на опущенной тележке-каталке.

12. Закатить тележку-каталку со спортсменом в машину скорой помощи и начать эвакуацию Хоккеиста в профильную медицинскую организацию.

13. Если использовалась тележка-каталка Спортивной ледовой арены, то следует сначала переложить иммобилизованного на спинальной доске (в вакуумном матраце) Хоккеиста на тележку-каталку машины скорой помощи.

Примечание. Все манипуляции осуществляются в медицинских перчатках и обязательно (!) согласуются с представителем команды, сопровождающим пострадавшего Хоккеиста.

Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи

Я, _____ (Ф.И.О. гражданина)

«__» _____ г. р., зарегистрированный по адресу: _____
(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. N 24082) (далее - Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи / получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть) в

_____.
(полное наименование медицинской организации)

Медицинским работником _____
(должность, Ф.И.О. медицинского работника)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2012, N 26, ст. 3442, 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

_____ (Ф.И.О. гражданина, контактный телефон)

_____ (подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина)

_____ (подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

«__» _____ г. (дата оформления)

Приложение 4

Порядок определения наказаний хоккеистов и представителей участников Соревнований после совершения ими дисциплинарных нарушений

Настоящим Порядком устанавливается перечень инцидентов в Матчах Соревнований, которые рассматриваются Филиалом ФХР (СДК) в качестве основания для наложения на хоккеистов и представителей участников Соревнований дополнительных наказаний.

| Номер нарушения | Нарушение правил | Штраф (мин.) | Дисквалификация (количество матчей) |
|------------------------|---|--------------|-------------------------------------|
| 1. | НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ НА ХОККЕИСТА ЗА СЛЕДУЮЩИЕ НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ: | | |
| 1.1. | Атака в голову или шею | 2+10 | 0 |
| | Атака сзади | | |
| | Толчок соперника на борт | | |
| 1.2. | Попытка колющего удара клюшкой | 2+2+10 | |
| | Попытка удара соперника концом клюшки | | |
| 1.3. | Блокировка | 5+20 | 0...2 |
| | Грубость | | |
| | Задержка соперника клюшкой | | |
| | Игра высоко поднятой клюшкой | | |
| | Неправильная атака соперника | | |
| | Отсечение | | |
| | Подножка | | |
| | Подсечка | | |
| | Толчок соперника клюшкой | | |
| | Толчок соперника на борт | | |
| Удар соперника клюшкой | | | |
| 1.4. | Атака игрока, не владеющего шайбой | 25 | 1...3 |
| | Задержка соперника клюшкой | | |
| | Грубость | | |
| | Игра высоко поднятой клюшкой | | |
| | Неправильная атака соперника | | |
| | Отсечение | | |
| | Подножка | | |
| | Подсечка | | |
| | Поздний силовой прием | | |
| | Толчок соперника клюшкой | | |
| | Толчок соперника на борт | | |

| | | | |
|-------------|---|------|--------|
| | Удар соперника клюшкой | | |
| 1.5. | Колющий удар клюшкой | 5+20 | 0...3 |
| | Удар соперника концом клюшки | | |
| | Удар соперника локтем | | |
| 1.6. | Колющий удар клюшкой | 25 | 2...5 |
| | Удар головой | | |
| | Удар соперника концом клюшки | | |
| | Удар соперника локтем | | |
| | Удар ногой | | |
| Укус | | | |
| 1.7. | Атака в голову или шею | 5+20 | 1...3 |
| | Атака сзади | | |
| | Удар соперника коленом | | |
| 1.8. | Атака в голову или шею | 25 | 3...8 |
| | Атака сзади | | |
| | Удар соперника коленом | | |
| 2. | ОСКОРБЛЕНИЕ СУДЕЙ | | |
| 2.1. | Хоккеист, который: | | |
| 2.1.1. | наказан вторым дисциплинарным штрафом в одном и том же матче или продолжает совершать действия , за которые он уже был наказан дисциплинарным штрафом | 20 | 0 |
| 2.2. | Хоккеист или официальный представитель, который: | | |
| 2.2.1. | использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес судей на льду на ледовой площадке или за ее пределами | 20 | 0..3 |
| 2.2.2. | совершает контакт с судьей на льду или применяет физическую силу против судьи на льду | 20 | 3...10 |
| 2.2.3. | намеренно и безответственно применяет силу любым способом или причиняет вред судье на льду | 25 | 5...15 |
| 2.2.4. | бросает любой предмет в судью на льду или обливает водой судью на льду | 20 | 2...10 |
| 2.2.5. | бросает клюшку в судью или замахивается клюшкой на судью или бросает шайбу в судью на льду | 25 | 5...15 |

| | | | |
|-------------|---|------|--------|
| 2.2.6. | озвучивает угрозы, допускает расовые или этнические оскорбления, плюет, пачкает кровью или отпускает реплики сексуального характера в адрес судьи на льду | 25 | 3...10 |
| 2.2.7. | делает какие-либо непристойные жесты или действия в отношении судьи на льду или где-либо на катке до, во время или сразу после матча | 25 | 2...10 |
| 3. | НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ | | |
| 3.1. | Хоккеист, который: | | |
| 3.1.1. | использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес любого лица на льду (кроме судей), после окончания матча на льду или вне льда | 20 | 0..3 |
| 3.1.2 | озвучивает угрозы, допускает устные выпады расистского или этнического характера либо плюет в соперника, вытирает кровь о его форму, отпускает реплики сексуального характера в адрес любого лица | 25 | 2 |
| 3.1.3. | находится за пределами льда, и выбрасывает на лед клюшку или любой другой предмет в протест на решение судьи | 2+20 | 1 |
| 3.1.4. | делает любые оскорбительные жесты или действия в адрес любого лица в любом месте ледовой площадки, до, во время или сразу после матча | 25 | 1...5 |
| 3.1.5. | замахивается клюшкой на соперника, зрителя, либо на любое другое лицо | 25 | 2...5 |
| 3.1.6. | замахивается клюшкой на другого хоккеиста во время конфронтации | 20 | 0...3 |
| 3.1.7. | | 25 | 1...5 |
| 3.1.8. | вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем | 25 | 1...5 |
| 3.1.9. | покидает скамейку штрафников до истечения его штрафного времени, чтобы оспорить или подвергнуть сомнению решение судьи на льду | 2+20 | 0...3 |
| 3.2. | Официальный представитель команды, который: | | |
| 3.2.1. | упорствует в любых действиях, за которые на него уже ранее был наложен Малый скамеечный штраф | 20 | 0...3 |
| 3.2.2. | использует непристойные, грубые или | 20 | 0...3 |

| | | | |
|-----------|---|--------|-------|
| | оскорбительные выражения в адрес любого лица на льду (кроме судей), после окончания матча на льду или вне льда | | |
| 3.2.3. | озвучивает угрозы, допускает устные выпады расистского или этнического характера либо плюет в соперника, вытирает кровь о его форму, отпускает реплики сексуального характера в адрес любого лица | 25 | 1...5 |
| 3.2.4. | делает любые оскорбительные жесты или действия в адрес любого лица (кроме судей) в любом месте игровой площадки, до, во время или сразу после матча | 25 | 1...5 |
| 3.2.5. | находится за пределами льда, и выбрасывает на лед клюшку или любой другой предмет в протест на решение судьи | 2+20 | 1 |
| 3.2.6. | вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем | 25 | 1...3 |
| 3.2.7. | выходит на лед в любое время между началом и окончанием любого периода | 20 | 0...3 |
| 3.2.8. | официальный представитель защищаемой команды, находящийся на скамейке игроков, начинает вмешиваться в действия полевого игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его внимание, и бросок оказывается неудачным | 20 | 0...3 |
| 4. | НАКАЗАНИЯ, НАКЛАДЫВАЕМЫЕ ПО ПРАВИЛУ «ДРАКИ ИЛИ ГРУБОСТЬ» | | |
| 4.1. | На хоккеиста, который: | | |
| 4.1.1. | Участвует в драке | 25 | 1...3 |
| 4.1.2. | Первым, в качестве третьего игрока, вступает в уже идущую драку | 20 | 0...3 |
| 4.1.3. | Признан зачинщиком драки | 2+25 | 0...3 |
| 4.1.4. | Продолжает участвовать в конфронтации, пытается продолжить его или препятствует | 5+20 | 0 |
| 4.1.5. | Линейному судье в выполнении его обязанностей | 25 | 1...5 |
| 4.1.6. | Вратарь, который использует блин для удара соперника в голову, шею или лицо | 25 | 1...5 |
| 4.1.7. | хватает или удерживает руками маску, шлем или волосы хоккеиста команды соперника | 5+20 | 0...3 |
| 4.1.8. | первым покинул скамейку игроков или скамейку | 2+2+20 | 0...3 |

| | | | |
|-----------|--|------|-------|
| | для оштрафованных игроков, чтобы вступить или спровоцировать конфронтацию | | |
| 4.1.9. | следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку для оштрафованных игроков, чтобы вступить или спровоцировать конфронтацию | 2+20 | 2 |
| 4.1.10 | следующим, после первого хоккеиста, покидает скамейку игроков, чтобы вступить или спровоцировать конфронтацию | 10 | 2 |
| 4.2. | На официального представителя команды, который | | |
| 4.2.1. | Участвует в драке на льду или за его пределами | 20 | 0...3 |
| 4.2.2. | | 25 | 1...3 |
| 5. | ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАКАЗАНИЯ НА ХОККЕИСТОВ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ КОМАНД): | | |
| 5.1. | Хоккеист (представитель команды), наказанный в одном матче: | | |
| 5.1.1. | вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут) | | 1 |
| 5.1.2. | вторым и каждым последующим Большим штрафом плюс автоматически Дисциплинарным штрафом до конца матча | | 1 |
| 5.1.3. | вторым и каждым последующим Матч-штрафом (25 минут) | | 2 |
| 5.2. | Хоккеист (представитель команды), наказанный в разных матчах: | | |
| 5.2.1 | Хоккеист, наказанный третьим и каждым последующим Дисциплинарным штрафом (10 минут) в разных матчах | | 1 |
| 5.2.2. | вторым и каждым последующим Дисциплинарным штрафом до конца матча (20 минут) | | 1 |
| 5.2.3. | вторым и каждым последующим Матч-штрафом (25 минут) | | 2 |
| 5.3. | Хоккеист, наказанный вторым и каждым последующим Матч-штрафом за «Драку или грубость», в разных матчах: | | |
| 5.3.1. | без определения в драке зачинщика | | 1 |
| 5.3.2 | если в последней драке Хоккеист противоположной команды определен как зачинщик | | 0 |
| 5.3.3. | Хоккеист (официальный представитель команды), признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча | | 10 |
| 5.3.4. | Хоккеист (официальный представитель | | 15 |

| | | |
|--------|---|------|
| | команды), повторно признанный зачинщиком драки на предыгровой разминке и/или в подтрибунном помещении во время перерывов матча или после матча | |
| 5.3.5. | Главный тренер команды, чей Хоккеист первым покинул скамейку запасных Игроков или штрафников во время драки или конфронтации | 1..3 |

Примечание:

Дисквалификации, наложенные в соответствии с Порядком на Хоккеистов, руководителей, официальных представителей Команд, распространяются на последующие сезоны Соревнования.

**Таблица штрафов,
налагаемых в овертайме в формате 3 на 3**

| ШТРАФЫ, ПЕРЕКЕКАЮЩИЕ ИЗ ОСНОВНОГО ВРЕМЕНИ МАТЧА В ОВЕРТАЙМ | | | | |
|--|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--|
| Ситуация | Время на табло в 3-ем периоде | Команда А | Команда Б | Решение |
| 1 | 19:10 | A5 - 2 мин | B17 - 2 мин | Штрафное время убирается на табло по окончании третьего периода и команды начнут овертайм в составах 3 на 3. В первую остановку матча, по окончании штрафного времени, хоккеисты обеих команд возвращаются на лед со скамейки штрафников. |
| 2 | 19:10 19:50 | A5 - 2 мин A7 - 2 мин | B17 - 2 мин | Команды начнут овертайм в составах 4 на 3. Штрафное время хоккеистов A5 и B17 убирается на табло перед началом овертайма. В первую остановку матча, по окончании штрафного времени хоккеистов A5 и B17, данные игроки возвращаются на лед со скамейки штрафников. |
| 3 | 19:10 19:25 19:40 | A5 - 2 мин A7 - 2 мин | B17 - 2 мин | Овертайм начнется в составах 3 на 4. Хоккеисты вернутся на лед по истечении их штрафного времени. По окончании штрафного времени всех хоккеистов, команды будут играть в составах 5 на 5, однако, в первую остановку матча составы будут отрегулированы в соотношении 3 на 3. |
| 4 | 19:10 19:30 19:40 | A5 - 2 мин A7 - 2 мин | B17 - 2 мин B36 - 2 мин | Овертайм начнется в составах 3 на 3. Штрафы хоккеистов A5 и B17 убираются на табло перед началом овертайма. Хоккеисты A5 и B17 возвращаются на лед в первую остановку матча по истечении их штрафного времени. По истечении штрафного времени A7 и B36, они возвращаются на лед и команды играют в составах 4 на 4. В следующую матча состава должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 3. |
| 5 | 19:10 19:20 19:30 19:40 | A5 - 2 мин A7 - 2 мин | B17 - 2 мин B36 - 2 мин | Овертайм начнется в составах 3 на 3. Хоккеисты возвращаются на лед по мере истечения их штрафного времени, и до первой остановки матча команды будут играть в соотношении 4 на 3, 4 на 4, 5 на 4, по мере выхода хоккеистов на лед со скамейки штрафников. Однако, в первую остановку матча составы команд должны быть отрегулированы в соотношении 4 на 3 или 3 на 3, в зависимости от времени истечения штрафов, наложенных на хоккеистов. |
| ШТРАФЫ, НАЛАГАЕМЫЕ В ОВЕРТАЙМЕ | | | | |
| Время на табло в овертайме | Команда А | Команда Б | Количество хоккеистов на льду | |
| 0:30 | A23 - 2 мин | | Команда А - 3 хоккеиста | Команда Б - 4 хоккеиста |
| 1:00 | | B17 - 2 мин | Команда А - 3 хоккеиста | Команда Б - 3 хоккеиста |
| 1:30 | A7 - 2 мин | | Команда А - 3 хоккеиста | Команда Б - 4 хоккеиста |
| Хоккеист A23 возвращается на лед по истечении его штрафного времени, и команды играют в соотношении 4 на 4 до первой остановки матча. В первую остановку матча составы должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 3. Однако, когда есть остановка матча, если штрафное время хоккеиста B17 уже истекло (а штрафное время хоккеиста A7 еще не закончилось), составы должны быть отрегулированы в соотношении 3 на 4. По истечении штрафного времени хоккеиста A7, он возвращается на лед и команды играют в соотношении 4 на 4 до первой остановки матча. В первую остановку матча составы должны отрегулированы в соотношении 3 на 3. | | | | |

ПРОТОКОЛ

**ознакомления с Всероссийскими антидопинговыми правилами
в спортивном сезоне 2019/2020**

ХК «_____»

| /п | Фамилия, имя, отчество представителя Хоккеиста/ сотрудника спортивной школы | О прохождении ознакомления с Всероссийскими антидопинговыми правилами | |
|----|---|---|----------------------|
| | | личная подпись | дата ознакомления |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

наименование должности руководителя

_____/_____/_____
подпись / расшифровка подписи

М.П.

медицинская категория

_____/_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
 _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
 _____ серия _____ № _____ выдан

 _____ (вид основного документа, удостоверяющего личность)
 зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

являясь **законным представителем субъекта персональных данных,**

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)
 _____ серия _____ № _____
 _____ (вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)
 выдан _____
 зарегистрированного(ой) по адресу: _____
 на основании _____

_____,
 _____ (документ, подтверждающий полномочия законного представителя)
 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8, стр.1 (далее – ФХР) согласие на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
 В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки персональных данных представляемого лица

 _____ и
 _____ (наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

_____,
 _____ (наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)
 действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.
 Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения о субъекте персональных данных как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР, и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные / данные о свидетельстве о рождении (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные загранпаспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), наименование и номер общеобразовательной организации, наименование и номер организации, осуществляющей спортивную подготовку (спортивной школы), спортивные разряды и спортивные звания, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, спортивные разряды и спортивные звания, сведения о месте обучения, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра ФХР следующая информация: статистические данные, а также договоры, заключенные между законным представителем субъекта персональных данных и хоккейной школой.

Согласие дается свободно, своей волей и в интересах представляемого лица.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 201 ____ г.

Подпись _____ / _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО,
дата _____ рождения), паспорт _____,
выдан _____ «__» _____ 20__ г.,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), даю Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России», ИНН 7704031008, расположенной по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, д.8, стр. 1 (далее – ФХР) согласие на их обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных, даю ФХР согласие на поручение обработки моих персональных данных

_____ и
(наименование хоккейной школы, ИНН, адрес)

_____,
(наименование уполномоченного ФХР юридического лица или обособленного подразделения ФХР, ИНН, адрес)

действующих на основании Положения об обработке персональных данных в Информационной системе «Реестр ФХР» и договоров, заключенных между ФХР и хоккейной школой/уполномоченным ФХР юридическим лицом в установленном порядке.

Настоящее согласие дается в целях ведения Информационной системы «Реестр ФХР» (далее – Реестр ФХР), в которую вносятся сведения обо мне как об участнике спортивных соревнований по хоккею, проводимых под эгидой ФХР и / или на основании договора с ФХР (далее – Соревнования), и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации), данные заграничного паспорта (серия и номер, когда и кем выдан, срок действия), сведения о среднем и высшем профессиональном образовании (серия, номер документа, когда и кем выдан, специальность), индивидуальный номер налогоплательщика, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования (серия и номер, когда и кем выдан), место работы (наименование и адрес места нахождения организации), квалификация, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография, а также любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени ФХР.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, квалификация, сведения о месте обучения/ работы, спортивные разряды и спортивные звания, государственные награды, статистические данные, фотография могут быть включены в общедоступные источники, формируемые ФХР в связи с ведением Реестра ФХР. Иные персональные данные носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат. В случае отзыва согласия не подлежит удалению из Реестра следующая информация: статистические данные, протоколы Соревнований, сканированные копии договоров, заключенных между субъектом персональных данных и хоккейной школой, принятых в отношении субъекта персональных данных распорядительных актов руководящих органов хоккейных школ, решений юрисдикционных органов ФХР, а также иных уполномоченных действующим законодательством Российской Федерации органов, в том числе судебных.

Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения,

поручение обработки персональных данных третьим лицам, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

ВЕДОМОСТЬ

ознакомления Хоккеистов и Тренеров Хоккейной школы, включенных в заявочный лист, с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением в спортивном сезоне 2019/2020

ХК « _____ »

| № п/п | Фамилия, имя, отчество Хоккеиста/ Тренера хоккейной школы | О прохождении ознакомления с Правилами вида спорта «хоккей» и Положением | |
|----------|---|--|-------------------|
| | | личная подпись | дата ознакомления |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

наименование должности руководителя

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

М.П.

судейская категория

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Наименование лечебно-физкультурного диспансера _____

СВОДНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНОМ СОСТОЯНИИ ИГРОКОВ (ХОККЕИСТОВ) ПО РЕЗУЛЬТАТАМ УМО

УМО проведено «__» _____ 20__ года

Подлежало обследованию:

Обследовано:

Виды функциональной нагрузки обследования:

Врач команды:

тел. моб.

| № п/п | ФИО игрока (хоккеиста) | Дата рождения | Группа здоров | Диагноз по МКБ | Отклонения выявленн при обследован ии | Рекомендации по лечебно-профилактич и реабилитационны м мероприятиям | Оценка функциональн ого состояния | Допуск к учебно-тренировоч процессу и соревнователь деятельности | Подпись и личная печать врача |
|-------|------------------------|---------------|---------------|----------------|---------------------------------------|--|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Статистика

| Группа здоровья | К ол-во |
|-----------------|---------|
| Здоров | |
| болен | |

| Оценка функционального состояния | К ол-во |
|----------------------------------|---------|
| Отличное | |
| Удовлетворительное | |
| Не удовлетворительное | |
| Не определено | |

| Допуск | Ко л-во |
|--|---------|
| Допущен | |
| Не допущен по состоянию здоровья | |
| Не допущен по причине недообследования | |

Дата выдачи заключения

«__» _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____

подпись

Ф.И.О. _____

МП

Приложение 10

Руководителю
Филиала ФХР _____

от _____

Адрес: _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

З А Я В К А

Хоккейная школа _____

В соответствии с Главой 5 (статья 20, 21) и Главой 11 (статья 50) Положения Кубка Федерации Приволжского федерального округа среди юношей до 11 лет, сезон 2019/2020 прошу Вас заявить команду Хоккейной школы в соревновании, проводимом Филиалом ФХР в г. Самаре в сезоне 2019/2020:

г.р.

Со всеми условиями Положения, нормативных документов Общероссийской общественной организации «Федерация хоккея России» и Филиала ФХР в г. Самаре ознакомлены, согласны и обязуемся их выполнять.

Оплату организационного взноса, в соответствии с Положением (Глава 11, статья 51), в размере _____ (_____) гарантируем в срок до « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель Хоккейной школы: _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 201__ г.

Приложение 11

Руководителю
Филиала ФХР в _____

от _____

Адрес: _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

З А Я В К А на проведение Тура

Хоккейная школа

подтверждает свое намерение на проведение Тура _____ этапа
в сроки « ____ - ____ » _____ 201__ г. или « ____ - ____ » _____ 201__ г.
В регионе _____
населенный пункт _____,
по адресу _____,
место проведения _____,

| | |
|-----------------------------------|------------------------|
| Ф.И.О. Руководителя: | |
| Должность руководителя: | |
| Рабочий телефон: | Моб. телефон: |
| Место проведения игр: | |
| Адрес электронной почты (e-mail): | Другие средства связи: |
| Другая информация: _____ | |

Руководитель Хоккейной школы: _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 201__ г.